

**REGULAMIN SZKOLENIA**  
**„STRETCHING W SPORTACH GIMNASTYCZNYCH” 8-9.09.2018 r.**  
**Wrocławskie Centrum Sportów Gimnastycznych**

**INFORMACJE OGÓLNE**

**§ 1**

1. Szkolenie jest organizowane przez Fundację Wrocławskie Centrum Sportów Gimnastycznych, NIP: 8943083185, REGON: 365154097 (dalej WCSG lub Organizator), z siedzibą we Wrocławiu, kod pocztowy 53-203 przy Al. Gen. Józefa Hallera 186/9.
2. Organizator organizuje szkolenie w zakresie i terminie szczegółowo opisanym w ofercie szkolenia zamieszczonego na stronie [www.wcsg.pl](http://www.wcsg.pl)

**DEFINICJE**

**§ 2**

**Strona internetowa** – prowadzony przez Organizatora serwis pod adresem [www.wcsg.pl](http://www.wcsg.pl), za pośrednictwem, którego można uzyskać informacje o organizowanych Kursach lub Szkoleniach, zapisać się na Kurs lub Szkolenie oraz zawrzeć Umowę o świadczenie usługi szkoleniowej.

**Uczestnik** – osoba fizyczna, która zapisała się na Kurs lub Szkolenie organizowane przez Organizatora.

**Szkolenie** – obejmuje przeprowadzenie wykładu lub zajęć praktycznych po ukończeniu których Uczestnik otrzymuje certyfikat potwierdzający jego udział w szkoleniu.

**Umowa na świadczenie usługi szkoleniowej** – umowa, której przedmiotem jest przeprowadzenie przez Organizatora Kursu lub Szkolenia na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.

**WARUNKI I WYMOGI FORMALNE UCZESTNICTWA, ZAWARCIE UMOWY**

**§ 3**

1. Warunkiem udziału w szkoleniach jest zgłoszenie poprzez formularz na stronie internetowej [www.wcsg.pl](http://www.wcsg.pl), podanie danych osobowych Uczestnika: imię, nazwisko, numer telefonu, e-mail i wiek uczestnika
2. W przypadku, gdy Uczestnikiem Kursu lub Szkolenia ma być osoba niepełnoletnia do potwierdzenia zawarcia Umowy o świadczenie usługi szkoleniowej konieczne jest dostarczenie Organizatorowi pisemnej zgody jej przedstawiciela ustawowego, nie później niż na 14 dni przed rozpoczęciem Szkolenia. Jeżeli zgoda przedstawiciela ustawowego Uczestnika nie zostanie dostarczona w tym terminie, Umowa o świadczenie usługi szkoleniowej traci ważność.
3. Wszystkie ceny Usług podane na Stronie internetowej są wyrażone w złotych i są cenami brutto



4. Wiążąca jest cena widniejąca przy opisie Szkolenia w momencie zapisywania się przez Uczestnika na Szkolenie.
5. Zapisanie się przez Uczestnika na Szkolenie nie gwarantuje udziału w nim. Liczba miejsc jest ograniczona i decyduje kolejność zgłoszeń.
6. Warunkiem udziału w Szkoleniu jest zapłata Organizatorowi zaliczki 200 zł. Zaliczkę należy wpłacić w ciągu 2 dni roboczych, po otrzymaniu potwierdzenia zapisu na adres e-mail. Pozostałą kwotę (250,- zł) należy wpłacić na konto Organizatora do **31.08.2018r.**
7. Do czasu 5 dni przed terminem szkolenia uczestnictwo w szkoleniu jest możliwe na podstawie telefonicznego uzgodnienia z Organizatorem oraz zgłoszeniu przez Stronę internetową
8. Po zamknięciu listy uczestników szkolenia istnieje możliwość umieszczenia Kandydata na szkolenie na liście rezerwowej, a jedynie w przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy zakwalifikowanego uczestnika przez Organizatora – zakwalifikowania na listę uczestników szkolenia.
9. Po zapisaniu się na Szkolenie Uczestnik otrzyma od Organizatora w terminie 5 dni roboczych powiadomienie na adres poczty elektronicznej zawierające potwierdzenie zawarcia Umowy o świadczenie usługi szkoleniowej. W sytuacji, gdy nie ma już wolnych miejsc w wybranym przez Uczestnika Szkoleniu Organizator poinformuje o tym Uczestnika, wskazując alternatywne terminy i lokalizacje tego samego Szkolenia, na które są wolne miejsca. Jeżeli osoba będzie zainteresowana udziałem w którymś z zaproponowanych przez Organizatora Szkoleń, będzie mogła ponownie wsząć procedurę zapisania się na Szkolenie.
10. Brak udziału przez Uczestnika w Szkoleniu nie stanowi podstawy do domagania się od Organizatora zwrotu zapłaconej ceny.

## WARUNKI I FORMY PŁATNOŚCI

### §4

1. Cena szkolenia 490 zł obejmuje: udział w szkoleniu, komplet materiałów szkoleniowych, materiały informacyjne, poczęstunek podczas przerwy kawowej (przekąski), certyfikat w języku polskim, oraz na życzenie kursanta - zaświadczenie o odbyciu szkolenia. Organizator nie zapewnia dojazdu oraz zakwaterowania w czasie trwania szkolenia.
2. Przyjmuje się, że pełną płatność za szkolenie uiszcza się w terminie 14 dni przed terminem realizacji szkolenia, z wyłączeniem sytuacji opisanych w § 3 ust. 6 i 7 gdzie zasady płatności określa się indywidualnie, adekwatnie do konkretnego przypadku.
3. Płatność należy dokonać na nr konta:

**Wrocławskie Centrum Sportów Gimnastycznych**

**54 1140 2004 0000 3102 7652 9561**

4. W tytule przelewu należy podać: tytuł szkolenia, datę szkolenia, imię i nazwisko Kandydata/Uczestnika.



tel. +48 796 748 596



biuro@wcsq.pl  
www.wcsq.pl



GOjump Park Trampolin  
Jana Długosza 59/75  
51-162 Wrocław

5. Faktura VAT zostanie wystawiona na prośbę Uczestnika i wysłana na adres mailowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, wystawiona najpóźniej w terminie 30 dni od daty uznania rachunku bankowego Organizatora.
6. Odbiorcy wyrażają zgodę na otrzymywanie faktur drogą mailową na wskazany (w zgłoszeniu na szkolenie) adres e-mail.
7. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w terminie do 14 dni przed datą rozpoczęcia szkolenia (liczy się data wpływu oświadczenia o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej na maila [biuro@wcsug.pl](mailto:biuro@wcsug.pl), Uczestnikowi przysługuje zwrot uiszczonych środków pomniejszonych o kwotę zaliczki – 200 zł.
8. W przypadku otrzymania przez WCSG oświadczenia o rezygnacji ze szkolenia w terminie krótszym niż 14 dni przed terminem szkolenia, Uczestnikowi nie przysługuje zwrot środków.

#### **ODWOŁANIE SZKOLENIA I ZASADY ROZLICZEŃ**

##### **§ 5**

1. WCSG zastrzega sobie prawo odwołania szkolenia w terminie do 14 dni przed jego rozpoczęciem, jeżeli nie zostanie osiągnięta wymagana liczba uczestników lub w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych. W przypadku rozwiązania umowy, WCSG zobowiązuje się do telefonicznego i/lub pisemnego (wiadomość e-mail) powiadomienia Uczestnika. W takim przypadku koszty zostają zwrócone uczestnikom w całości w ciągu 5 dni roboczych.

#### **ZGODA NA UŻYCZENIE WIZERUNKU**

##### **§ 6**

Uczestnik szkolenia wyraża zgodę na użyczenie swojego wizerunku w charakterze zdjęć zrobionych podczas szkolenia, w którym uczestniczył i nie rości sobie praw finansowych, ani prawnych do ich publikacji w materiałach marketingowych WCSG

Zarząd WCSG



tel. +48 796 748 596



[biuro@wcsug.pl](mailto:biuro@wcsug.pl)  
[www.wcsug.pl](http://www.wcsug.pl)



GOjump Park Trampolin  
Jana Długosza 59/75  
51-162 Wrocław